

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
КОЗЬМОДЕМЬЯНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
(МОУ КОЗЬМОДЕМЬЯНОВСКАЯ СОШ)

ПРИКАЗ (ПРОЕКТ)

17 февраля 2021 год

№ 35

с. Козьмодемьяновка

**Об утверждении Положения о
родительском контроле за организацией
питания в муниципальном
образовательном учреждении
Козьмодемьяновской средней
образовательной школе**

В целях обеспечения нормативного правового поля организации общественного контроля за организацией горячего питания детей в муниципальном образовательном учреждении Козьмодемьяновской средней общеобразовательной школе на основании решения педагогического совета школы (протокол от 17.02.2021 года №3), решения родительского комитета школы (протокол от 15.02. 2021 года №1)

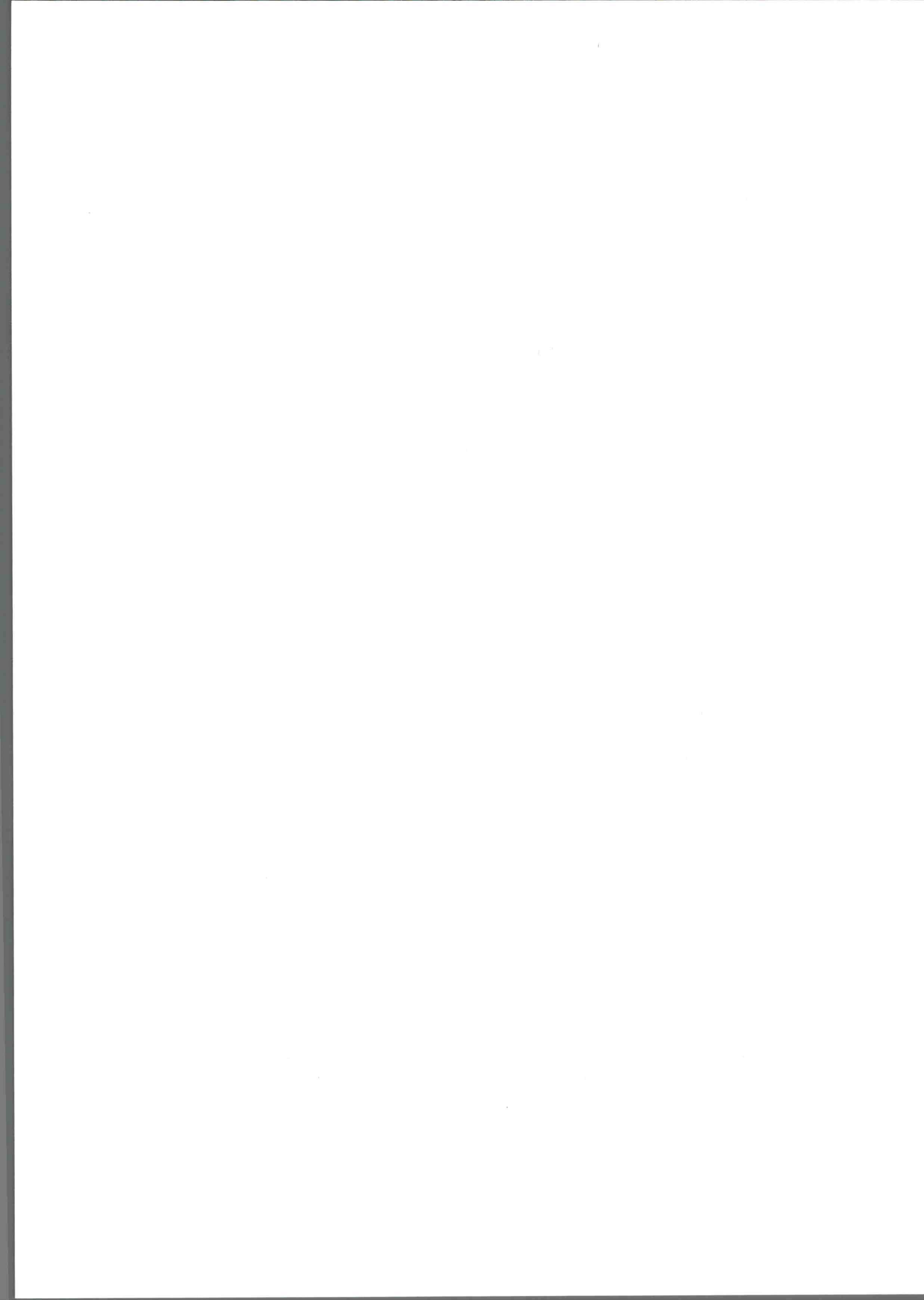
П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о родительском контроле за организацией питания в муниципальном образовательном учреждении Козьмодемьяновской средней общеобразовательной школе (Приложение).
2. Признать утратившим силу приказ МОУ Козьмодемьяновской СОШ от 25 февраля 2015 года № 44 «Об утверждении Положения о комиссии внезапного контроля муниципального образовательного учреждения Козьмодемьяновской средней общеобразовательной школы».
3. Контроль исполнения приказа возложить на Кочеткову Ларису Сергеевну, заместителя директора по воспитательной работе и Демьянкову Нину Петровну, заведующую СОШ с. Лазаревка филиала МОУ Козьмодемьяновской СОШ.

Директор школы



Т.В.Данчина



ПРИЛОЖЕНИЕ
Утверждено
приказом директора МОУ Козьмодемьяновской СОШ
от 17 февраля 2021 года № 35.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О РОДИТЕЛЬСКОМ КОНТРОЛЕ
ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ ПИТАНИЯ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
КОЗЬМОДЕМЬЯНОВСКОЙ СРЕДНЕЙ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ШКОЛЕ**

1 Общие положения

1.1 Положение о родительском контроле за организацией питания в муниципальном общеобразовательном учреждении Козьмодемьяновской средней общеобразовательной школе (далее - Положение) является локальным нормативным актом, действующим в муниципальном общеобразовательном учреждении Козьмодемьяновской средней общеобразовательной школе, в том числе в Филиале (далее – общеобразовательная организация).

1.2 Положение регламентирует порядок мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся муниципального общеобразовательного учреждения Козьмодемьяновской средней общеобразовательной школы, в том числе порядок доступа законных представителей в помещение для приема пищи.

1.3 Положение регулируется нормативными правовыми актами и методическими документами федерального, регионального и муниципального уровней, в том числе

— Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

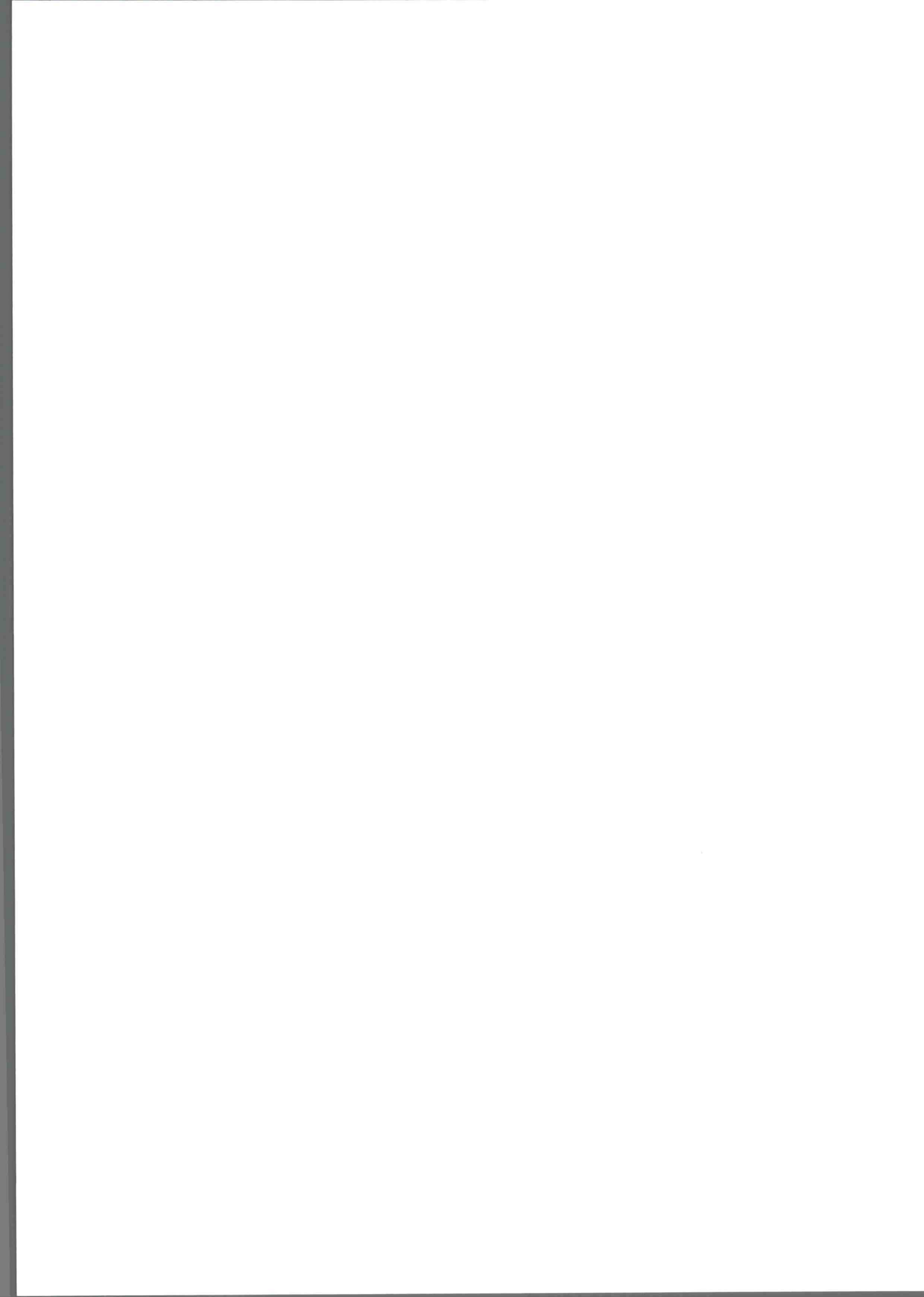
— Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

— Федеральным законом от 07.02.1992 №2300-1-ФЗ «О защите прав потребителей»;

— Федеральным законом от 02.01.2000 №29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

— СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения, от 27.10.2020 № 32

— Методическими рекомендациями (МР-2.4.0179-20) по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций», утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 18.05.2020.



— Методическими рекомендациями (МР-2.4.018-20) «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях», утвержденными Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой 18.05.2020.

1.4 Положение, изменения и дополнения к Положению разрабатываются общеобразовательной организацией, принимаются Советом школы и вводятся в действие приказом руководителя общеобразовательной организации.

2 Основные направления деятельности родительского контроля

2.1. Деятельность родительского контроля за организацией питания в муниципальном общеобразовательном учреждении Козьмодемьяновской средней общеобразовательной школе (далее – Родительский контроль) направлена:

2.1.1 на взаимодействие родителей с администрацией общеобразовательной организации по вопросам организации питания обучающихся;

2.1.2 на повышение эффективности организации питания детей в общеобразовательной организации;

2.1.2 на проведение мониторинга результатов общественного контроля, формирование предложений для принятия решений по улучшению питания в общеобразовательной организации

2.2. Родительский контроль осуществляется:

2.2.1 в форме анкетирования родителей и детей (приложение 1);

2.2.2 в форме оценивания организации питания (приложение 2)

2.3. При проведении мероприятий Родительский контроль оценивает:

2.3.1 соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;

2.3.2 санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

2.3.3 условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

2.3.4 наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

2.3.5 объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

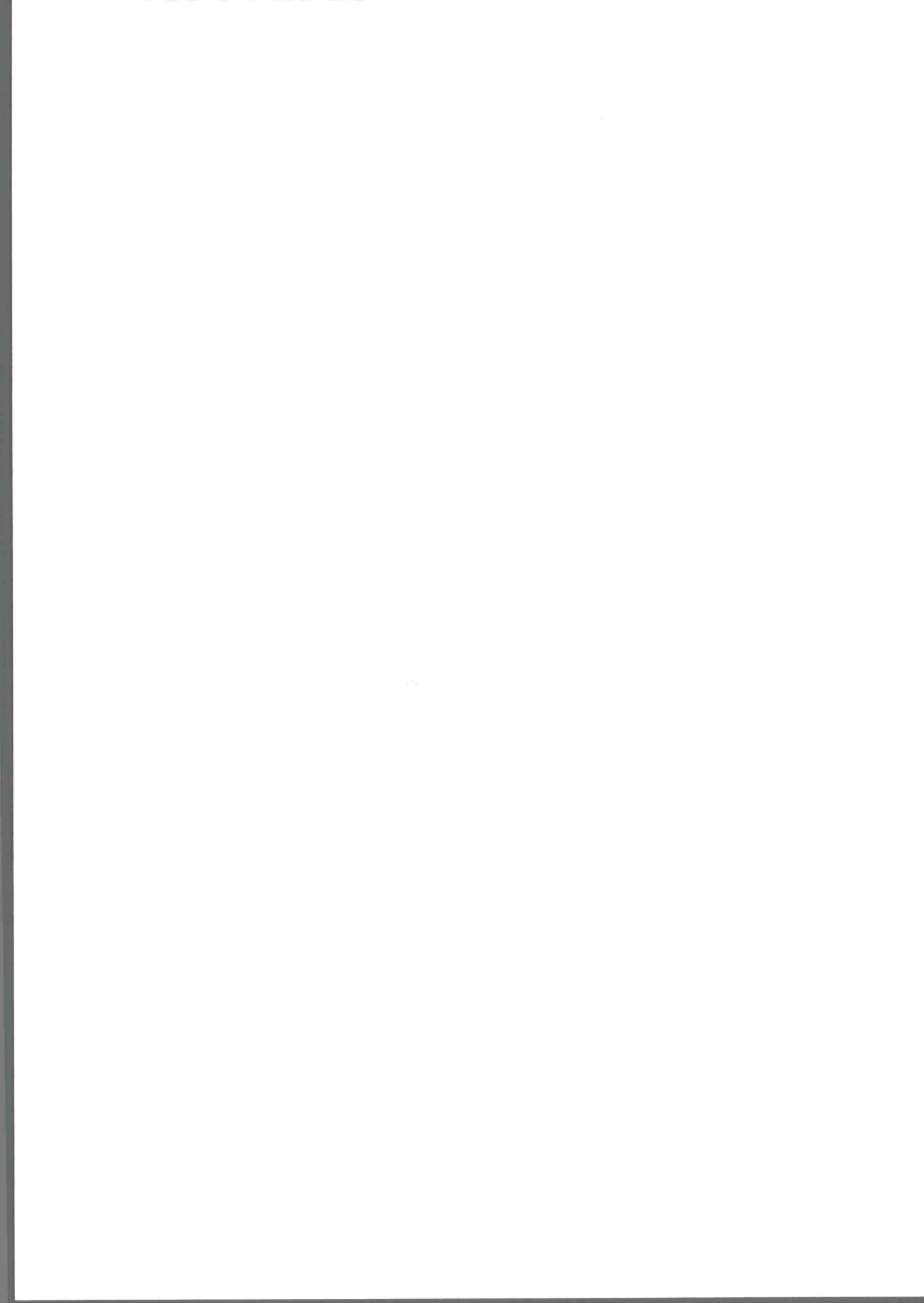
2.3.6 наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;

2.3.7 вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей (законных представителей);

2.3.8 информирование родителей и детей о здоровом питании.

2.4 В состав Родительского контроля входят представители от общеобразовательной организации (ответственный за организацию питания и (или) социальный педагог) и родительской общественности. Общее количество членов Родительского контроля – 3–5 чел.

2.5 Состав Родительского контроля утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации сроком на один год.



3. Порядок доступа Родительского контроля в школьную столовую

3.1. Члены Родительского контроля при посещении школьной столовой руководствуются соответствующими правовыми актами законодательства Российской Федерации в части соблюдения санитарных норм и правил.

3.2. Членам Родительского контроля предоставляется возможность посещения помещения школьной столовой, где происходит прием пищи (обеденный зал). Исключен допуск в пищеблок (помещение для приготовления пищи) и помещения для хранения сырья.

3.3. Необходимые сведения в части деятельности на пищеблоке и помещениях для хранения сырья, члены Родительского контроля могут получить от лица, ответственного за организацию питания в общеобразовательной организации и путем ознакомления с документацией.

3.4. Родительскому контролю предоставляется возможность:

- ознакомиться с меню-требованием на день посещения;
- наблюдать закладку продуктов, осуществление бракеража готовой продукции;
- снять пробу блюда;
- проверить вес блюд;
- наблюдать полноту потребления блюд (оценить «поедаемость» блюд);
- сделать запись в Книге отзывов и предложений посетителей школьной столовой;
- довести информацию до сведения администрации общеобразовательной организации и родительского комитета.

3.5. Все посещения школьной столовой членами Родительского контроля проводятся по согласованию с руководителем (заместителем руководителя) общеобразовательной организации.

4. Права Родительского контроля

4.1 Родительский контроль имеет право:

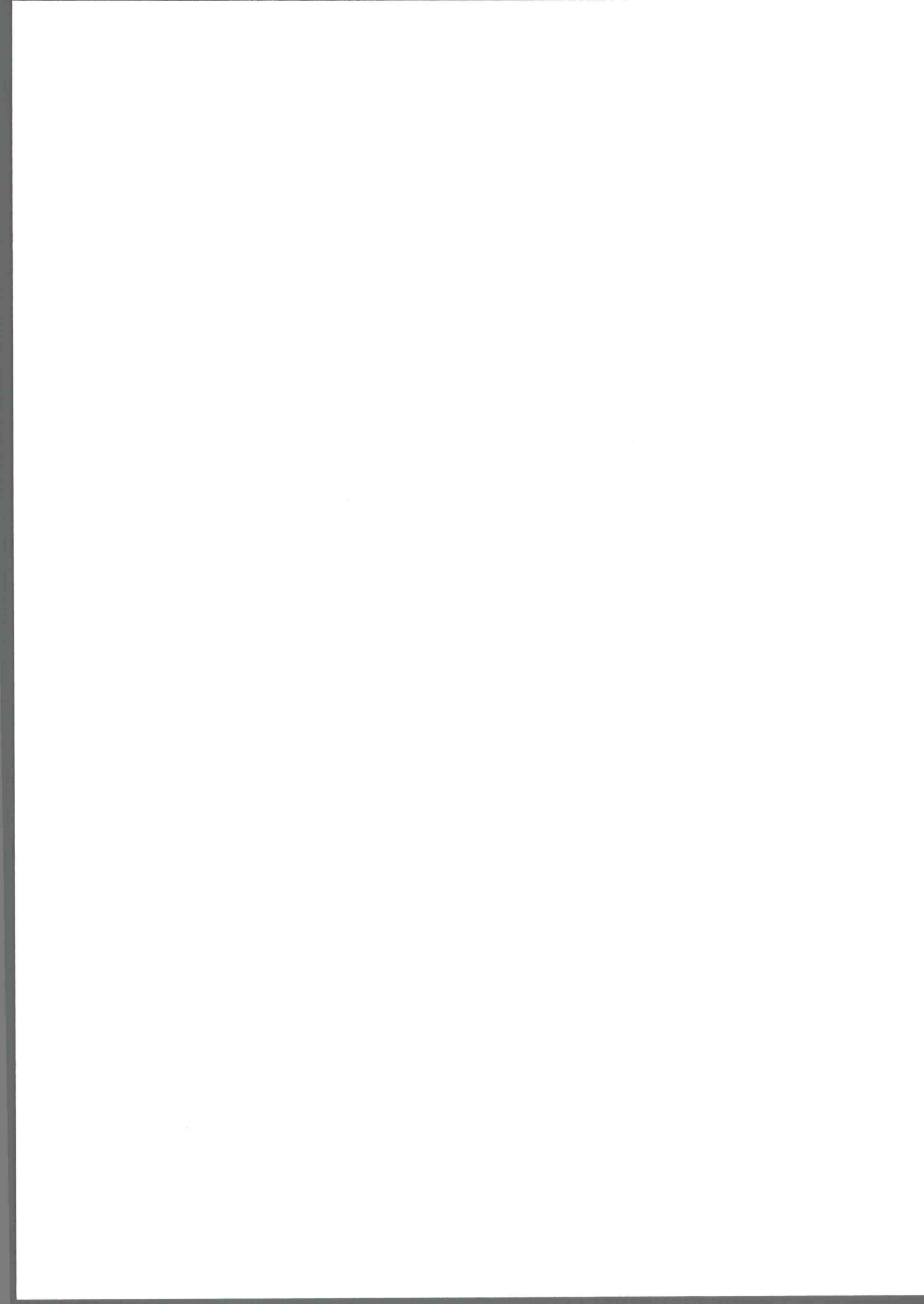
4.1.1. Выносить на обсуждение конкретные предложения по организации питания в общеобразовательной организации, контролировать выполнение принятых решений.

4.1.2. Давать рекомендации, направленные на улучшение питания в общеобразовательной организации.

5. Ответственность Родительского контроля

5.1 Родительский контроль несет ответственность:

5.1.1. За принятие решений по вопросам, предусмотренным настоящим Положением, и в соответствии с действующим законодательством РФ.



5.1.2. Установление взаимоотношений с родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах организации качественного питания в общеобразовательной организации.

Приложение 1

к приказу руководителя МОУ Козьмодемьяновской СОШ
от 16.02.2021 г № 35

**Анкета школьника
(заполняется вместе с родителями)**

Пожалуйста, выберите варианты ответов. Если требуется развернутый ответ или дополнительные пояснения, впишите в специальную строку.

1. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ВАС СИСТЕМА ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ?

- Да
 Нет
 Затрудняюсь ответить

2. УДОВЛЕТВОРЯЕТ ВАС САНИТАРНОЕ СОСТОЯНИЕ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- Да
 Нет
 Затрудняюсь ответить

3. ПИТАЕТЕСЬ ВЫ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- Да
 Нет

3.1. ЕСЛИ НЕТ, ТО ПО КАКОЙ ПРИЧИНЕ?

- Не нравится
 Не успеваете
 Питаетесь дома

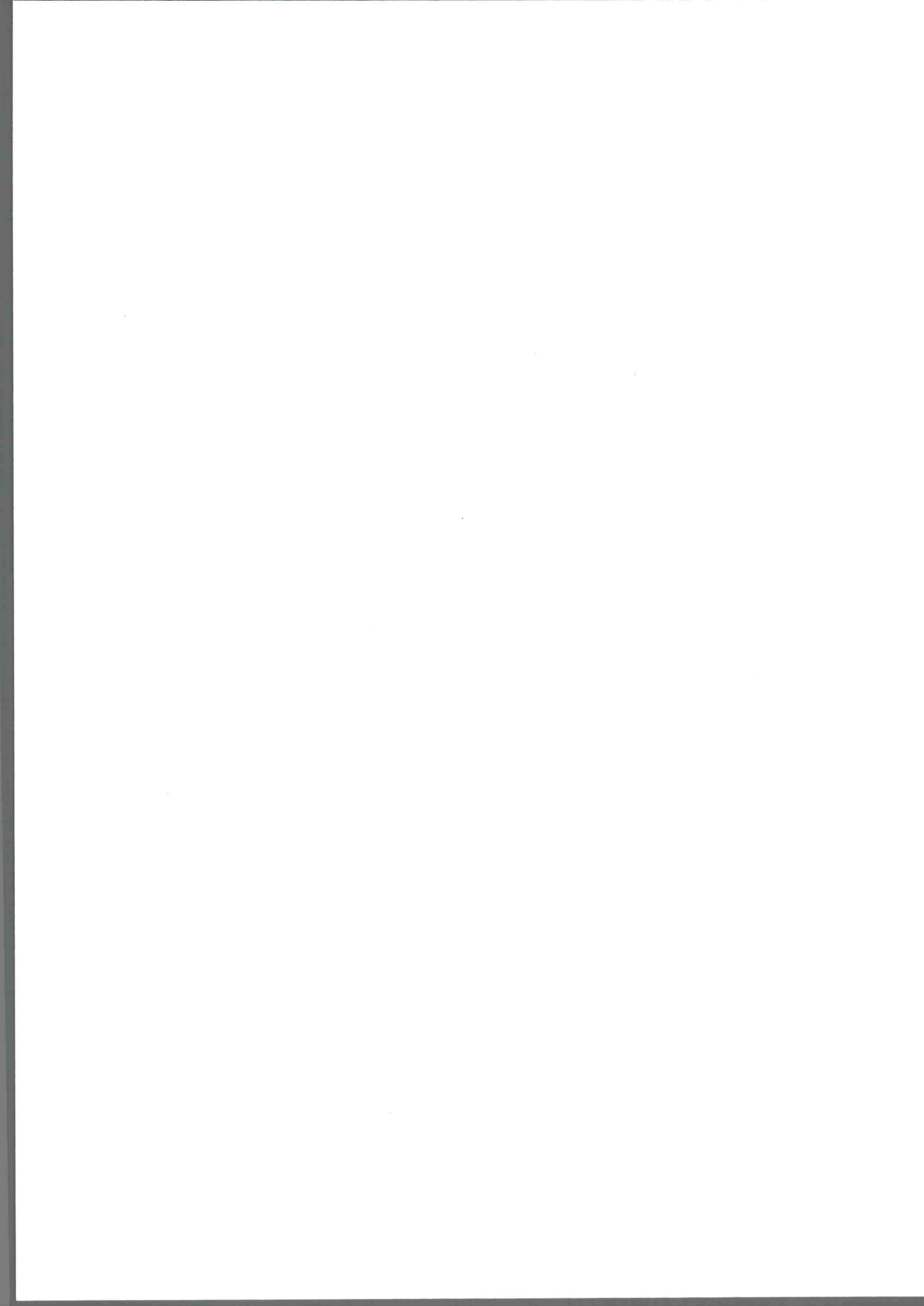
3. В ШКОЛЕ ВЫ ПОЛУЧАЕТЕ:

- Горячий завтрак
 Горячий обед (с первым блюдом)
 2-разовое горячее питание (завтрак + обед)

5. НАЕДАЕТЕСЬ ВЫ В ШКОЛЕ?

- Да
 Иногда
 нет

6. ХВАТАЕТ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ ПЕРЕМЕНЫ ДЛЯ ТОГО, ЧТОБЫ ПОЕСТЬ В



ШКОЛЕ?

- Да
 Нет

7. УСТРАИВАЕТ МЕНЮ ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- Да
 Иногда
 Нет

8. НРАВИТСЯ ПИТАНИЕ В ШКОЛЬНОЙ СТОЛОВОЙ?

- Да
 Нет
 Не всегда

8.1. ЕСЛИ НЕ НРАВИТСЯ, ТО ПОЧЕМУ?

- Невкусно готовят
 Однообразное питание
 Готовят нелюбимую пищу
 Остывшая еда
 Маленькие порции
 Иное _____

9. ПОСЕЩАЕТЕ ГРУППУ ПРОДЛЕННОГО ДНЯ?

- Да
 Нет

9.1. ЕСЛИ ДА, ТО ПОЛУЧАЕТЕ ЛИ ПОЛДНИК В ШКОЛЕ ИЛИ ПРИНОСИТ ИЗ ДОМА?

- Получаете полдник в школе
 Приносите из дома

10. СЧИТАЕТЕ ПИТАНИЕ В ШКОЛЕ ЗДОРОВЫМ И ПОЛНОЦЕННЫМ?

- Да
 Нет

11. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО ИЗМЕНЕНИЮ МЕНЮ:

12. ВАШИ ПРЕДЛОЖЕНИЯ ПО УЛУЧШЕНИЮ ПИТАНИЯ В ШКОЛЕ

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ
ПРОВЕДЕНИЯ ПРОВЕРКИ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ**

Дата проведения проверки: _____

Место проведения проверки: _____

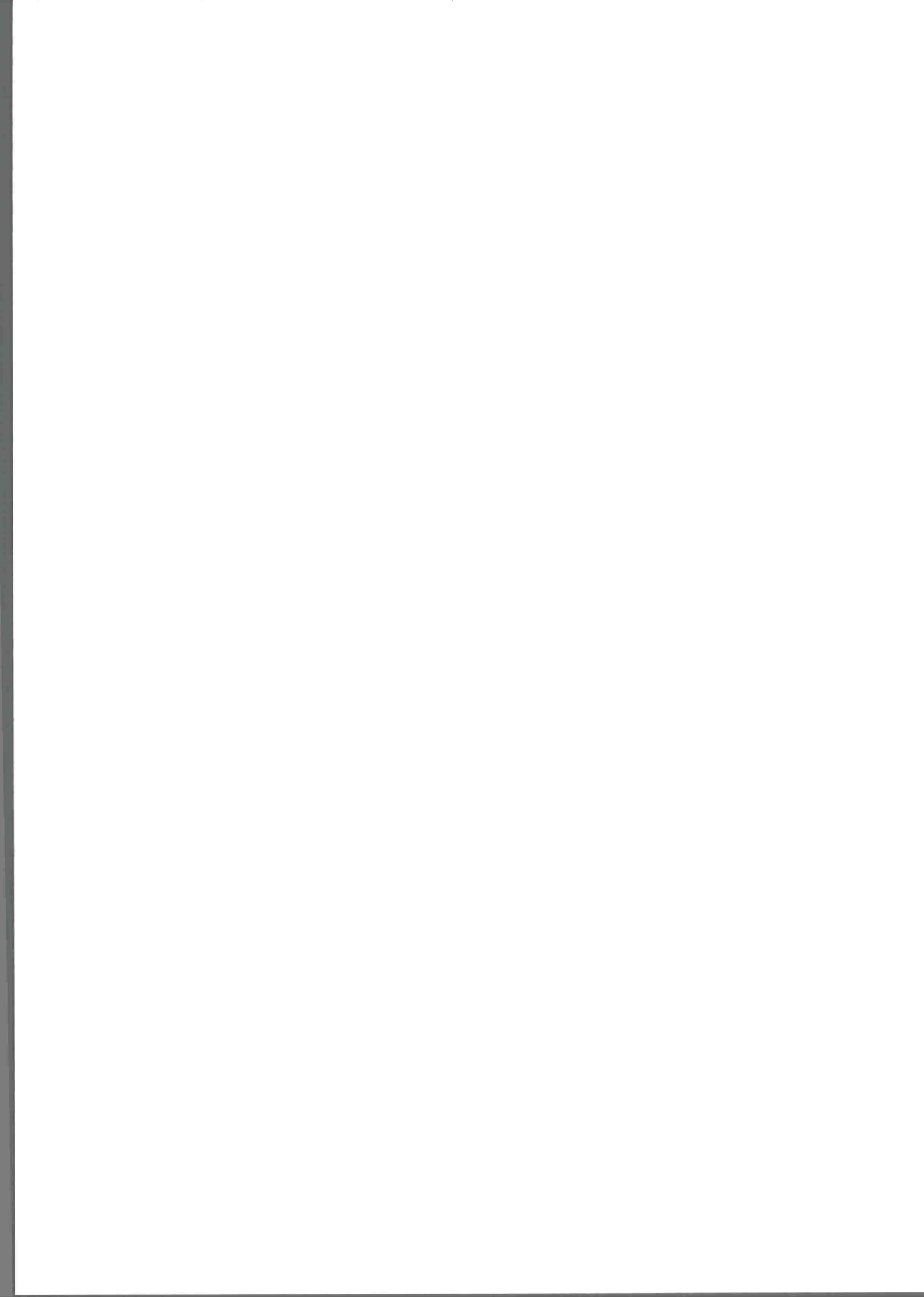
Мобильная группа, проводившая проверку:

1.	_____
2.	_____
3.	_____
4.	_____
5.	_____

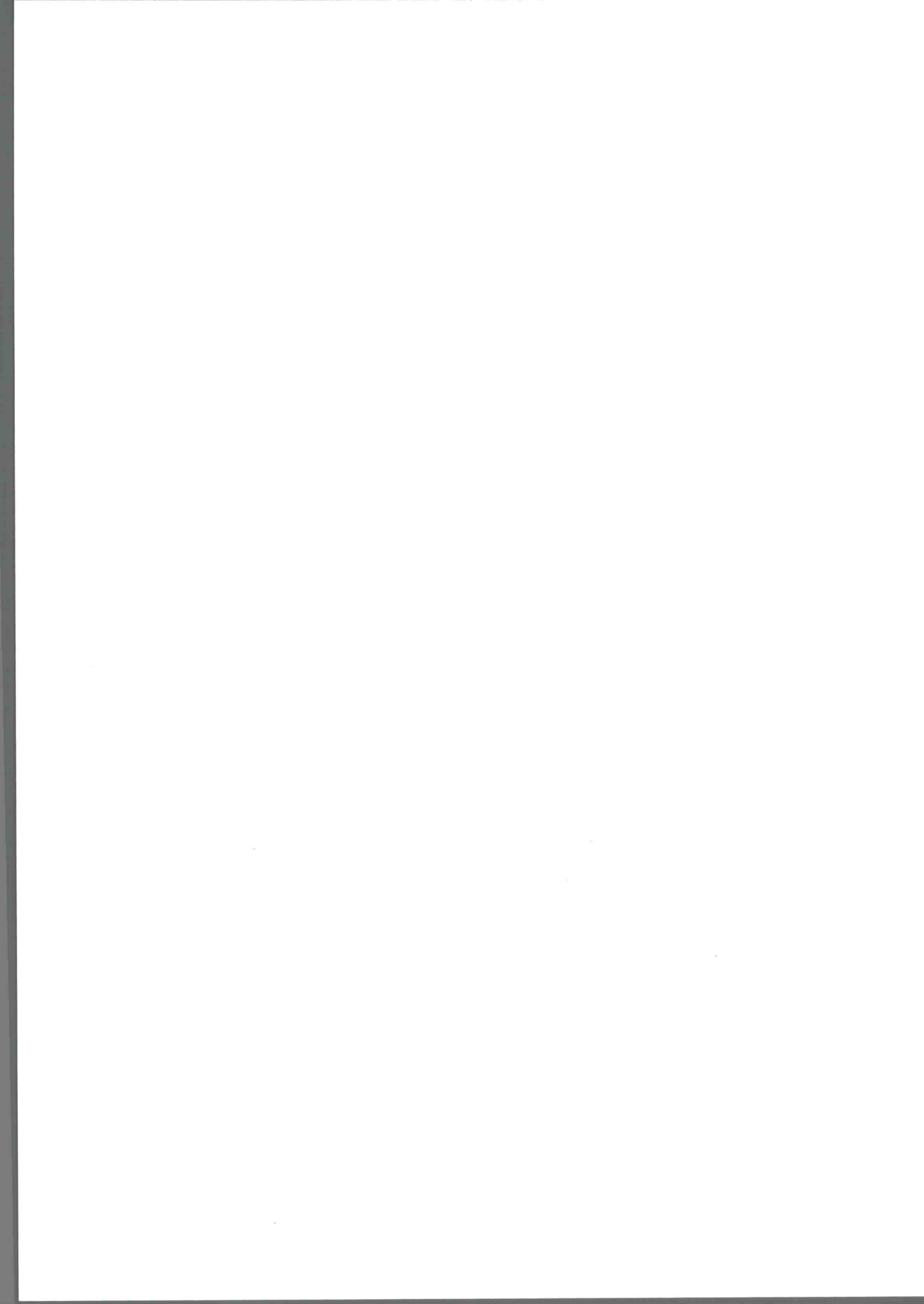
Присутствовали во время проверки:

1.	_____
2.	_____
3.	_____
4.	_____

	Вопрос	Да/нет
1.	Имеется ли в организации меню? А) да, для всех возрастных групп и режимов функционирования организации Б) да, но без учета возрастных групп В)нет	
2.	Вывешено ли цикличное меню для ознакомления родителей и детей? А) да Б) нет	
3.	Вывешено ли ежедневное меню в удобном для ознакомления родителей и детей месте? А) да Б) нет	
4.	В меню отсутствуют повторы блюд? А) да, по всем дням Б) нет, имеются повторы в смежные дни	



5.	В меню отсутствуют запрещенные блюда и продукты?	
	А) да, по всем дням	
	Б) нет, имеются в отдельные дни	
6.	Соответствует ли регламентированное цикличным меню количество приемов пищи режиму функционирования организации?	
	А) да	
	Б) нет	
7.	Есть ли в организации приказ о создании и порядке работы бракеражной комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
8.	От всех ли партий приготовленных блюд снимается бракераж?	
	А) да	
	Б) нет	
9.	Выявлялись ли факты не допуска к реализации блюд и продуктов по результатам работы бракеражной комиссии (за период не менее месяца)?	
	А) да	
	Б) нет	
10.	Созданы ли условия для организации питания детей с учетом особенностей здоровья (сахарный диабет, пищевые аллергии)?	
	А) да	
	Б) нет	
11.	Проводится ли уборка помещений после каждого приема пищи?	
	А) да	
	Б) нет	
12.	Качественно ли проведена уборка помещений для приема пищи на момент работы комиссии?	
	А) да	
	Б) нет	
13.	Обнаруживались ли в помещениях для приема пищи насекомые, грызуны и следы их жизнедеятельности?	
	А) да	
	Б) нет	
14.	Созданы ли условия для соблюдения детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
15.	Выявлялись ли замечания к соблюдению детьми правил личной гигиены?	
	А) да	
	Б) нет	
16.	Выявлялись ли при сравнении реализуемого меню с утвержденным меню факты исключения отдельных блюд из меню?	
	А) да	
	Б) нет	
17.	Имели ли факты выдачи детям остывшей пищи?	
	А) да	
	Б) нет	



Подписи членов Мобильной группы, проводивших проверку